

おしらせ

113學年度汽車通行證及 機車停車申請作業流程



注意事項

1. 僅於汽機車通行證團體申辦時開放薪資扣款。
2. 費用擬由薪資扣款者，請至事務組網站[汽機車通行證申辦系統](#)勾選「同意薪資扣款授權」。
本費用由薪資扣款僅於新學年度全校統一換發時適用，由7月份薪資扣款。
3. 適用薪資扣款身分：編制內教職員工、校聘人員、行政專案人員。
4. 團體申請期間資料異動或新申請者，請至汽機車通行證申辦系統更新。
5. 車主限定本人、配偶或直系血親者始得申請通行證。
6. 113年8月1日以前由單位統一申請，不受理個人申請。
7. 第一次申辦者，須由單位承辦人在汽機車通行證申辦系統/教職員資料維護/申請者基本資料維護/新增個人資料，再至申請資料維護/有效汽機車申請資料維護/新增汽機車資料。
舊有申辦者，可自行至汽機車通行證申辦系統，核對個人汽機車資料，亦可勾選是否同意由薪資扣款授權。
8. 單位承辦人如有異動，請至事務組網站/常用表單/[校園交通管理業務表格](#)/填寫「汽機車通行證申辦系統單位承辦人基本資料表」送交事務組維護。
9. 若單位內有非人事室控管人員，請先做該人員資料維護，再至非人事控管人員資料主管審核報表，列印報表給單位主管蓋章，再送至事務組做人事資料有效審核。
10. 車輛違規未繳清罰款者，依規定本學年停止其申請通行證權利，直至繳清罰款為止。
11. 申辦時請留e-mail及分機，以利違規未依限繳清罰款時通知使用，以免未收到通知而被停權。
12. 自112年起微型電動二輪車，須向監理單位申辦領牌完成，才可申辦本校機車停車。

※申辦前務必詳閱[國立成功大學車輛行駛校區管制辦法](#)及[國立成功大學車輛收費管理要點](#)



流程時間表

(113年度)



6/6

- 請單位承辦人至事務組網站/相關連結/[汽機車通行證申辦系統](#)，彙整資料，並維護勾選單位申請人之汽車通行證、機車停車等費用是否同意由薪資扣款授權(操作步驟及相關文件請至事務組)，去年如有勾選由薪資扣款者，今年自動展延。

6/17

- 薪資扣款申辦截止日,請承辦人於停車證申辦系統以值1查詢列印下載檔案,將申請表送事務組審核，以利出納組進行薪資扣款作業。

7/11

- 網路收款平台及現金申辦截止日,請承辦人於停車證申辦系統以值0查詢列印下載檔案,並於檔案上明確分類後送至事務組,本組收件後將於網路收款平台建立資料(工作時間需1-2日),上傳完成後申辦人可自行至平台上選擇繳費方式繳費。平台於14日截止,如未於期間內繳款完成,則一律改為現金。

※平台繳費完成後,請告知單位承辦人,以便承辦人完成後續領證作業。

7/15

- 依排定時間(星期一至五，上、下午時段)至事務組辦理。經確認薪資扣款及網路收款平台繳費成功者，即可領取通行證。不同意或無法由薪資扣款及網路收款平台繳費者，維持原申辦方式，領取繳費申請表，至出納組繳費，憑繳費收據向事務組核對收據號碼資料無誤，即可領取通行證及開放機車通行。

8/1

- 舊年度通行證一律停止使用，請配合辦理。

汽車通行證、機車停車等收費標準

※汽車通行證(含夜間停車證)、機車停車於八月一日起，每三個月遞減四分之一收費。

- (1) 汽車通行證 (不分平面、地下)
第一輛：新台幣2,000元、第二輛：新台幣8,000元。(每學年)
- (2) 機車停車 (柵欄管制區)
第一輛：新台幣500元、第二輛：新台幣2,000元。(每學年)
- (3) 大型重型機車(250CC以上)
第一輛：新台幣1000元、第二輛：新台幣4,000元。(每學年)
- (4) 汽車夜間停車證(限雲平大樓地下停車場)
第一輛：新台幣5,400元、第二輛：21,600。(每學期)
- (5) 汽車夜間停車證 (限停都計、修齊、管院、卓群、三系館、照坤儀設、自強、社科大樓、生科大樓、理學大樓、生醫卓群、旺宏館等地下停車場等)
第一輛：新台幣2,000元、第二輛：8,000。(每學期)
- (6) 廠商汽車通行證：新台幣4,000元。(每學年)
- (7) 廠商機車停車：新台幣1,000元。(每學年)



相關連結

校園交通管理法規：<http://serv-oga.ncku.edu.tw/p/412-1057-2466.php?Lang=zh-tw>

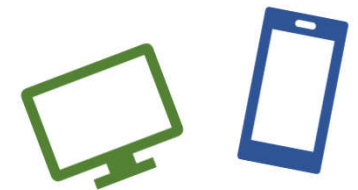
校園交通管理業務表格：<http://serv-oga.ncku.edu.tw/p/412-1057-2514.php?Lang=zh-tw>

汽機車通行證申辦系統：<http://pm.cc.ncku.edu.tw/cmsys/cms/>

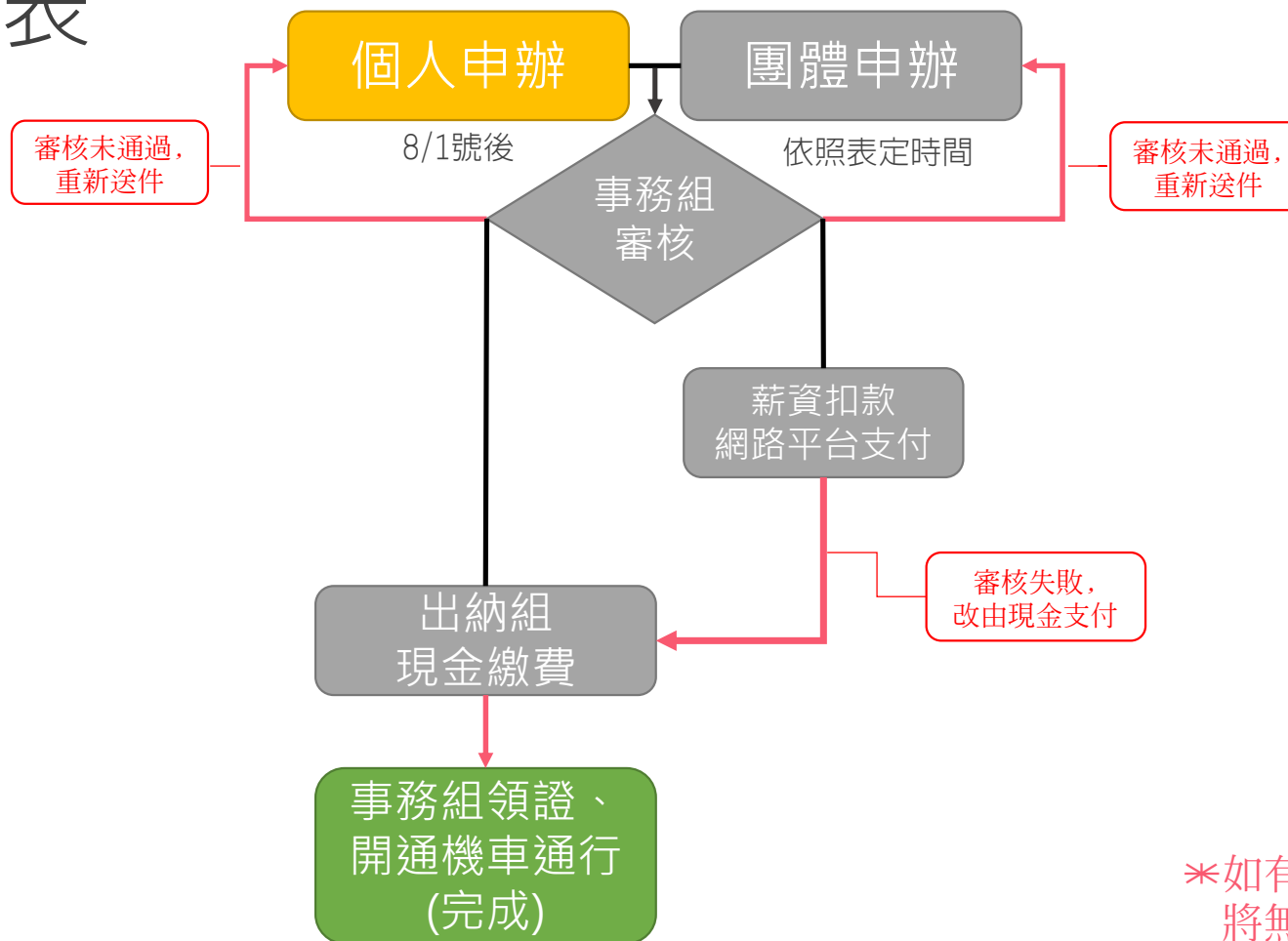
成功大學校園停車場位置圖：<https://serv-oga.ncku.edu.tw/p/412-1057-27798.php?Lang=zh-tw>

出納組網路收款平台網址/繳費者網址：<http://cash.ufo.ncku.edu.tw/payment/index.php?c=auth&type=Sign>

備註：ATM、網路銀行、台銀臨櫃



汽機車通行證 申辦流程表



※如有未繳清罰款者，
將無法申請新年度通行證
請將罰款繳清後再進行辦證

汽機車通行證申辦系統操作

操作流程

成功大學 汽機車通行證系統
NCKU CHENG KUNG UNIVERSITY

汽機車通行證申請登入

注意: 建議使用 IE7.0/Firefox1.0/Chrome 以上版本瀏覽器, 螢幕解析度至少為1024x768 如網頁無法正常顯示資料, 請檢查您的電腦防火牆設定! 如顯示資料為亂碼, 請調整瀏覽器編碼為 萬國碼 Unicode(UTF-8)

帳號*: 9501010

密碼*: ●●●●●●

驗證碼*: 請輸入下方之驗證碼

Outspeak

刷新驗證碼 登入 (Enter) 取消

國立成功大學 成功入口
National Cheng Kung University Cheng Kung Portal

Step1 : 系統登入

※承辦人若有異動, 請至事務組網站/常用表單/校園交通管理業務表格/填寫「汽機車通行證申辦系統單位承辦人基本資料表」送交事務組維護。

操作流程

Step2：列印申請資料調查(車牌資料異動、薪資扣款授權...)

※點選教職員汽機車申請資料列印
[欄位] 下拉選薪資扣款(0否1是)
[值] 輸入0
查詢→列印→印出單位所有申請人資料

成功大學 汽機車通行證系統
NCKU CHENG KUNG UNIVERSITY

113學年度汽機車通行證於113年6月7日起開放維護申請資料

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 薪資扣款授權 教職員資料維護 **教職員汽機車申請資料列印** 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

資料查詢 [資料筆數: 101 筆]

查詢說明

職位 值

薪資扣款(0否1是) 0

清除所有條件 重讀 查詢 資料筆數: 101 筆

通行證申請資料

列印-

| 學年 | 單位名稱 | 識別證號 | 申請人姓名 | 職稱 | 車牌號碼 | 通行證類別 | 申請順位 | 金額 | 薪資扣款 | 停權 |
|-----|--------|------|-------|----|------|---------|------|------|------|----|
| 113 | 總務處事務組 | | | | | 日間汽車通行證 | 第一順位 | 2000 | 否 | 否 |
| 113 | 總務處事務組 | | | | | 廠商汽車通行證 | 第一順位 | 4000 | 否 | 否 |
| 113 | 總務處事務組 | | | | | 廠商汽車通行證 | 第一順位 | 4000 | 否 | 否 |

操作流程

Step3：新增異動教職員工資料維護。

※教職員資料維護/新增或刪除。
請務必填寫email及分機或手機，以利違規未依限繳清罰款時通知使用，以免未收到通知而被停權。

成功大學 汽機車通行證系統
SUKU CHENG KUNG UNIVERSITY

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 教職員資料維護 薪資扣款授權 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

申請者基本資料維護

新增 修改 刪除

重要!!!

| 身分證字號 | 員工證號 | 姓名 | 單位 | 職稱 | 申請類別 | 有效申請 | 分機或手機 | e_mail | 異動者 | 異動日期 | 異動時間 |
|-------|------|----|---------|---------|------|------|-------|-----------|---------|---------|----------|
| | | 1 | 副校長室... | 專案工作... | 教職員 | 1 | | z10703... | 9501010 | 1080514 | 12:52:33 |
| | | 9 | 原住民族... | 專案工作... | 教職員 | 1 | | | 9501010 | 1080514 | 13:14:12 |
| | | 1 | 總務處事... | 技工 | 教職員 | 1 | 65700 | z10409... | 9501010 | 1080514 | 13:27:13 |
| | | | 總務處事... | 技工 | 教職員 | 1 | 50540 | | 9501010 | 1070621 | 13:57 |
| | | | 總務處事... | 駕駛 | 教職員 | 1 | 50560 | | 9501010 | 1070621 | 13:57 |
| | | | 總務處事... | 駕駛 | 教職員 | 1 | 50556 | | 9501010 | 1070621 | 13:57 |
| | | | 總務處事... | 工友 | 教職員 | 1 | 54971 | | 9501010 | 1080514 | 13:34:37 |
| | | | 總務處事... | 技工 | 教職員 | 1 | 50551 | | 9501010 | 1080514 | 11:33:02 |

操作流程

Step4：新增異動汽機車資料。

※申請資料車牌不用加入符號「-」

例：ABC-1234 → ABC1234

請務必確認申請順位及繳費金額，

非申請車輛可使用刪除或修改申請順位”不申請”

成功大學 汽機車通行證系統
NSU CHENG KUNG UNIVERSITY

113學年度汽機車通行證於113年6月7日起開放維護申請資料

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 薪資扣款授權 教職員資料維護 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

個人基本資料

| 身分證字號 | 員工證號 | 姓名 | 單位 | 職稱 | 申請類別 | 有效申請 |
|-------|------|----|--------|-------|------|------|
| | | | 總務處事務組 | 其他 | 廠商 | 1 |
| | | | 總務處事務組 | 其他 | | 1 |
| | | | 總務處事務組 | 其他 | | 1 |
| | | | 總務處事務組 | 助理技術師 | 教職員 | 1 |
| | | | 總務處事務組 | 助理技術師 | 教職員 | 1 |

有效汽機車通行證申請資料---汽車通行證必須申請日間通行證才可申請夜間通行證

新增 修改 刪除 各類通行證限申請2輛，第2輛價格4倍 重要!!! 重讀

| 學年 | 身分證字號 | 車牌號碼 | 車牌序號 | 廠牌 | 顏色 | 申請通行證類別 | 申請順位 | 繳費金額 | 新申請? |
|-----|-------|------|------|----|----|---------|------|------|------|
| 113 | | | | | | 機車地下停車證 | 第一順位 | 500 | 否 |

操作流程

Step5：選擇薪資扣款或現金繳款。

※薪資扣款授權→是(同意授權) / 存檔
→否(現金繳款) / 存檔

成功大學 汽機車通行證系統
NATIONAL CHENG KUNG UNIVERSITY

登入 相關表單下載 登出

登錄者基本資料 申請資料維護 教職員資料維護 薪資扣款授權 教職員汽機車申請資料列印 非人事控管人員資料維護 非人事控管人

「同意薪資扣款授權書」
一、茲同意所申請汽車通行證及機車停車證
二、本人同意上述授權每學年自動展延，如

薪資扣款授權

修改

薪資扣款

身分證字號: [REDACTED] 員工證號: 9501010
姓名: [REDACTED] 職稱: 專案工作人員
單位名稱: 總務處事務組 職員類別: 行政專案
單位管理員: 9501010

薪資扣款授權*: 是
是否有效申請者: 是

存檔 關閉

| 身分證字號 | 員工證號 | 姓名 | 單 |
|------------|---------|-----|---|
| D222262555 | 1070... | 陳南希 | 副 |
| T223954288 | 1060... | 董曉婷 | 原 |
| B120305722 | 1040... | 朱晨慶 | 總 |
| D120043354 | 7611... | 邱天泰 | 總 |
| D120059825 | 8102... | 汪俊成 | 總 |
| D120579519 | 7305... | 張文宗 | 總 |
| D120711240 | 9501... | 黃明仁 | 總務... 專案... 行政... 1 是 教職員 9501... 1 50547 9501... 1080... 10:2... |
| D120906810 | 7503... | 葉文河 | 總務... 技工 編制內 0 否 教職員 9501... 1 50081 9501... 1080... 11:4... |

操作流程

Step6：將維護完成之資料列印出，於6月17日前送交事務組審核，以利出納組薪資請款作業。

※點選教職員汽機車申請資料列印
[欄位] 下拉選薪資扣款(0否1是)
[值] 輸入1查詢→列印→印出薪資扣款資料

| 學年 | 單位名稱 | 識別證號 | 申請人姓名 | 職稱 | 車牌號碼 | 通行證類別 | 金額 | 薪資扣款 |
|-----|--------|------|-------|--------|------|---------|------|------|
| 107 | 總務處事務組 | | | 技工 | | 機車地下停車證 | 500 | 是 |
| 107 | 總務處事務組 | | | 專案工作人員 | | 日間汽車通行證 | 2000 | 是 |

網路收款平台操作

操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step1：系統登入

國立成功大學
National Cheng Kung University

網路收款平台Online Payment Platform

LOGIN

【報名者平台Payer's Platform】
若您無法順利登入本系統，請洽財務處出納組
(06)2757575-50610詢問！

帳號Account

密碼Password

驗證碼
Verification Code

Please contact the Office of Finance Cashier Division at (06)2757575-50610 in case of having difficulties of login

※帳號為身份證字號

密碼為身份證字號後四碼

(相關操作亦可由出納組首頁→左側資訊分類清單

→網路收款平台操作手冊了解)

操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step2 : 繳費單資訊

日期：2021年06月03日

The screenshot shows the National Cheng Kung University (NCKU) online payment system interface. At the top, there is a date: 日期：2021年06月03日. Below the date is the university's logo and name: 國立成功大學 National Cheng Kung University. To the right of the logo is the text 網路. Below the header is a navigation menu with the title 主選單 Main List. The menu items are: 繳費單資訊 Billing Statement Information (highlighted with a red box), 繳費明細資料查詢 Query of Payment Records, and 登出Log Out. To the right of the menu is a link: :::首頁 >. At the bottom of the page, there is a footer with the following text: 版權所有：國立成功大學 | 住址：70101 台南市東區大學路一號 | 服務時間：週一~ 週五 08:00~17:00 | Copyright (c) 2021 National Cheng Kung University | 瀏覽本站建議使用1024×768解析度，服務信箱:em5@ncku.edu.tw

操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step3：選擇繳費方式



The screenshot shows the '網路收款平台 Online Payment' interface. At the top, there are navigation links for '首頁 >' and a list of buttons for downloading statements: '下載ATM繳費單' (highlighted with a red box), 'Billing Statement for ATM', '下載超商繳費單', and 'Billing Statement for Convenience Stores'. Below these are buttons for '信用卡繳費 Credit Card Transaction' (highlighted with a red box), 'LINE Pay' (highlighted with a red box), and '修改收據抬頭 Revise the Receipt Title'. A table below displays transaction details:

| | 報名編號 Registration No. | 收款款別名稱 Payment Purpose | 繳款截止日 Payment Deadline▼ | 繳款金額 Billed Amount | 已繳金額 Paid Amount | 承辦單位 Responsible Unit | 承辦人姓 Staff |
|---|--------------------------|---------------------------|----------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------------|---------------|
| 1 | 11026060000005000002 | 汽機車通行證 | 1100714 | 500 | 0 | 總務處事務組 | 黃明仁 |

※通行證於網路收款平台繳費僅開放ATM、信用卡、LINEPAY等方式。
ATM作業時間約1日、信用卡及LINEPAY可即時抓到付費資訊。

操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step4 : 繳費 (ATM)



國立成功大學繳費通知單

(ATM、台銀磁碟繳款) 列印時間: 1100602 11:34:11

第一聯: 客戶收執聯

| | |
|--------|----------------------|
| 報名編號 | 11026060000005000002 |
| 姓名 | |
| 收款款別 | 汽機車通行證 |
| 收款銀行別 | 004 台灣銀行台南分行 |
| 繳費帳號 | |
| 繳費金額 | 新台幣伍佰元整 NT\$500 |
| 繳費截止日期 | 110年07月14日 |

第二聯: 代收單位留存聯

| | | |
|------|--------------------|---------|
| 姓名 | | 代收單位收訖章 |
| 收款款別 | 汽機車通行證 | |
| 繳費帳號 | | |
| 繳費金額 | 新台幣伍佰元整 NT\$500 | |
| 認證欄 | [Barcode] | |
| 製票 | 記帳 | 會計 主管 |

交易代號: G6101 代收類別: 138138

繳費注意事項:

(一)繳費說明

為維護您的權益,繳款後請務必保留收據直至確定入帳。

(二)繳費方式第一

(1)持本通知單至台銀各分行臨櫃繳款,每筆手續費 10 元。

(2)至全國各行銀行自動櫃員機 ATM 轉帳,轉入行請點選:台灣銀行(代號 004)。

輸入轉帳帳號: 3813431195053740、轉入金額: NT\$500。

(3)使用網路 ATM 繳費。

(4)各種繳費方式區金融機構作業不同,入帳之工作天數如下

臨櫃繳款: 1 個營業日、ATM: 1 個營業日(超過 3:30 為次營業日)

操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step4 : 繳費(信用卡)

信用卡繳費 ✕

信用卡刷卡 Pay by Credit Card

繳費帳號Payment Account :
收款款別 Payment Purpose : 汽機車通行證
收款單位 Beneficiary : 總務處事務組
身分證字號 ID No./Passport NO. :
姓名 Payer's Name :
收據抬頭 Receipt Title :
金額Amount : NT\$500元
報名編號Registration No. : 1102606000005000002
繳費帳號Payment Account : 3813431195053740
繳費截止日Payment Deadline : 1100714

付款Confirm 取消Cancel

信用卡繳費勿使用chrome瀏覽器，請使用其他瀏覽器付款

操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step4：繳費(信用卡)



歡迎您光臨本行 國立成功大學出納組
語系(Languages | 言語) 中文(繁) ▾

訂單編號：
訂單金額：(NTS) 500 元

信用卡卡號： - - -

信用卡背面後三碼檢查碼：

信用卡有效期限： 月 年

【請務必核對信用卡號及有效期限，正確後再按確認付款鈕】

※ 交易安全聲明 ※
本網頁是全球安全認證網站，您可點選瀏覽器的金鎖符號  以確認安全憑證的詳細資料，或是點選下圖安全標章以確認本網站的安全性。為了讓您享有安全、隱密的購物環境，免除在網路購物時信用卡被盜刷的疑慮，本網頁引進了全球最先進、金融機構及銀行專用的 SSL128 位元傳輸 安全保護機制 - 台灣網路認證公司的安全電子交易認證SSL (Secure Socket Layer 通訊協定) 傳輸加密機制，以保障每位網友機密資料的安全傳送。我們的目標就是提供您一個安全又穩定的線上消費環境，同時保證 您的每一筆交易都是100%的安全。



操作流程

(使用網路收款平台繳費)

Step5：請將繳費證明
提供給單位承辦人

國立成功大學
National Cheng Kung University

網路收款平台Online Payment

主選單 Main List >>

- 繳費單資訊
Billing Statement Information
- 繳費明細資料查詢
Query of Payment Records**
- 登出Log Out

--請選擇查詢項目-- 相等(=) 請先挑選查詢項目 [X] [查詢] [清除]

下載繳費證明書Payment Proof Download

| 報名序號 Registration No. | 登入帳號 Log In No. | 繳款者 Payer | 事由 Payment Purpose | 繳款帳號 Payment Account | 金額 Amount | 付款別 Payment Channel | 信用卡 Credit card | 繳費日期 Payment Date | 繳費時間 Payment Time |
|--------------------------|--------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|--------------|------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
|--------------------------|--------------------|--------------|-----------------------|-------------------------|--------------|------------------------|--------------------|----------------------|----------------------|

※使用網路收款平台繳費者,繳費後請透過繳費明細資料查詢
提供單位承辦人確認完成繳費動作,以便承辦人後續領證作業。

THANK YOU ! 😊